

Положение об «Университете третьего возраста»

1. Общие положения.

1.1 «Университет третьего возраста» (далее – «Университет») – инновационная форма социального обслуживания, предусматривающая содействие в получении услуг развивающего характера гражданам предпенсионного и пенсионного возраста, помогая им ориентироваться в современной жизни и адекватно реагировать на происходящие изменения в обществе.

1.2 «Университет» создаётся на базе Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Мокроусовскому, Варгашинскому и Лебяжьевскому районам» приказом директора Центра.

1.3 Деятельность «Университета» осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

1.4 Основной целью создания и деятельности «Университета» является создание условий для насыщенной, полноценной и достойной жизни пожилых людей; вовлечение сферу гражданской деятельности, творческой и социальной активности, повышение информированности и правовой грамотности.

1.5 Организует работу «Университета» специалист по социальной работе назначенный приказом директора Центра (начальника филиала).

1.6 Контроль за деятельностью «Университета» осуществляет заместитель директора Центра, начальник филиала в соответствии с системой контроля качества предоставления государственных социальных услуг учреждениями социального обслуживания.

2. Объект и порядок предоставления услуги.

2.1. В «Университет» зачисляются граждане старше 50 лет (далее – получатели социальных услуг) на основании личного письменного заявления, с указанием наименования факультета, выбранного им для овладения соответствующими знаниями, умениями, навыками.

2.2. Услуги «Университета» предоставляются бесплатно.

2.3. Зачисление в «Университет» осуществляются приказом директора Центра (начальника филиала).

2.4. Специалист Центра, ответственный за работу «Университета» ведёт учётно – отчётную документацию согласно утверждённой номенклатуре дел.

2.5. К работе «Университета» привлекаются: специалист по социальной работе, психолог, программист, юрист, другие специалисты Центра.

3. Организация деятельности «Университета».

3.1. Место проведения занятий – КЦСОН, а также на базах партнеров «Университета».

3.2. Университет» осуществляет свою деятельность по нескольким направлениям (далее – факультетам). Наименования направления, количество факультетов могут быть изменены в начале учебного года, учитывая интересы получателей социальных услуг и возможностей Центра.

3.3 Занятия на факультетах осуществляются по специально разработанному плану 1 раз в месяц в течение учебного года. План занятий утверждается директором Центра (начальником филиала), при необходимости, в него могут быть внесены коррективы.

3.4 Продолжительность одного занятия составляет не менее двух академических часов.

3.5 Группа граждан на факультете составляет не менее 7 человек.

3.6 Формы проведения факультетов могут быть в виде лекций, семинаров, экскурсий, тренингов, практикумов, и т. д.

3.7 При осуществлении занятий возможно сотрудничество с учреждениями образования, здравоохранения, культуры и другими организациями на благотворительной основе.

3.8 Для проведения отдельных занятий возможно привлечение специалистов различных сфер деятельности.

4. Права и обязанности руководителей и слушателей «Университета»

4.1 Руководители факультетов «Университета третьего возраста» обязаны:

- Проводить работу факультетов согласно режима работы занятий;
- Оповещать о дате следующего занятия при изменениях в расписании занятий.

4.2 Слушатели обязаны:

- Принимать участие в проводимых мероприятиях по обучению;
- Бережно относиться к имуществу центра;
- Соблюдать правила техники безопасности;
- Слушатель должен посещать занятия в строго установленное время;
- В случае болезни или отъезда слушатель обязан заранее сообщить о своем отсутствии.

5. Список учетно-отчетной документации «Университета третьего возраста»

- Личные заявления слушателей на зачисление в «Университет третьего возраста» (Приложение 1)
- Журнал регистрации заявлений слушателей на зачисление в «Университет третьего возраста» (Приложение 2)
- Журнал регистрации приказов на зачисление в «Университет третьего возраста» (Приложение 3)
- Журнал учета выдачи свидетельств «Университета третьего возраста» (Приложение 4)
- Журнал учета посещаемости слушателей «Университета третьего возраста» (Приложение 5)
- Тематический план проведения занятий в «Университете третьего возраста» (Приложение 6)
- Первичная анкета для слушателей «Университета третьего возраста» (Приложение 7)
- Итоговая анкета для выпускников «Университета третьего возраста» (Приложение 8)
- Свидетельства (Приложение 9)

6. Документальное оформление Университета третьего возраста.

- Приказ ГУСЗН Курганской области о создании УТВ;
- Положение об УТВ;
- Тематические планы занятий со слушателями;
- Учетно-отчетная документация;
- Журналы посещений;
- Заявления на зачисление.