

Положение об организации работы парикмахерской

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с Правилами бытового обслуживания населения Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.1997 г. № 1025 (в ред. Постановлений Правительства РФ от 02.10.1999 г. № 1104 от 30.09.2000 г. № 742), Уставом ГБУ «КЦСОН по Мокроусовскому, Варгашиному и Лебяжьеvскому районам», санитарными правилами и нормами. Настоящее Положение регулирует порядок организации и работы парикмахерской.

1.2. Администрация ГБУ «КЦСОН по Мокроусовскому, Варгашиному и Лебяжьеvскому районам» обязана предоставить клиенту необходимую и достоверную информацию о предоставляемых услугах. Эта информация должна находиться в удобном и доступном для обозрения месте и должна содержать:

- режим работы (в случае временного приостановлении деятельности парикмахерской для проведения санитарных, ремонтных или иных мероприятий, исполнитель обязан информировать потребителей о дате приостановления и времени);

- правила бытового обслуживания населения;
- перечень предоставляемых услуг;
- тарифы на предоставляемые услуги;
- информацию о продолжительности услуги;
- книгу отзывов и предложений.

1.3. Оплата услуг производится согласно тарифам, утвержденным ГУСЗН Курганской области.

1.4. Основным документом в работе парикмахерской является кассовый чек (номерная квитанция). Квитанция является бланком строгой отчетности.

1.5. Режим работы парикмахерской устанавливается администрацией ГБУ «КЦСОН по Мокроусовскому, Варгашиному и Лебяжьеvскому районам».

1.6. Правом внеочередного обслуживания в парикмахерской пользуются участники и инвалиды ВОВ.

1.7. Продолжительность обслуживания клиентов в парикмахерской устанавливаются администрацией ГБУ КЦСОН самостоятельно.

1.8. Контроль за организацией работы парикмахерской осуществляется специалистом по социальной работе.

1.9. Доходы от деятельности парикмахерской используются на возмещение материальных затрат, связанных с деятельностью парикмахерской и иные нужды учреждения.

2. Порядок обслуживания посетителей

2.1. Перед работой с каждым новым клиентом лицо, предоставляющее услугу, обязано вымыть руки с мылом.

2.2. Обслуживание должно производиться продезинфицированным инструментом.

2.3. Для обслуживания каждого потребителя должно использоваться чистое белье и салфетки.

2.4. При парикмахерской завивке и окраске волос, лицо, предоставляющее услугу, обязано сделать потребителю биологическую пробу на чувствительность.

3. Обязанности клиентов

3.1. За ценные вещи, деньги, оставляемые клиентами в верхней одежде, сумках и т.п. администрация ГБУ КЦСОН ответственности не несет.

3.2. Посетители обязаны бережно относиться к оборудованию, инвентарю, мебели и предметам, находящимся в парикмахерской, поддерживать в помещении нормальное санитарное состояние и порядок.

3.3. **В парикмахерской ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- приносить и распивать спиртные напитки;
- ругаться нецензурной бранью;
- отвлекать потребителя.

4. Обязанности администрации

4.1. Дополнительные платные социальные услуги оказываются в соответствии с Правилами бытового обслуживания населения, санитарными правилами и нормами и настоящим Положением.

4.2. Парикмахер, в соответствии с действующим законодательством, несет административную ответственность за невыполнение настоящего Положения, правил техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и требований.

5. Ответственность

5.1. Взаимоотношения сотрудника парикмахерской с клиентами основываются на взаимной вежливости и предупредительности и регулируются настоящим Положением.

5.2. Все спорные вопросы, возникающие между администрацией ГБУ КЦСОН, парикмахером и клиентами разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Администрация ГБУ КЦСОН не несет ответственности за причиненный ущерб, вызванный непреодолимой силой.

5.4. За нарушение настоящего Положения ответственные работники ГБУ «КЦСОН по Мокроусовскому, Варгашиному и Лебяжьеvскому районам» несут дисциплинарную ответственность, в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Клиенты, нарушающие Положение, несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Контроль за соблюдением настоящего Положения

6.1. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляется администрацией ГБУ «КЦСОН по Мокроусовскому, Варгашиному и Лебяжьеvскому районам» в пределах своей компетенции.